

Додаток № 1  
**Затверджено рішенням Організаційного комітету з проведення виборів ректора Сумського національного аграрного університету**  
 Протокол № 1 від 01.11.2018 р.

**ПЛАН ЗАХОДІВ**  
**з підготовки та проведення виборів ректора**  
**Сумського національного аграрного університету**

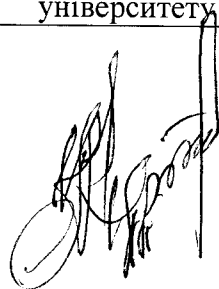
<b>п/н</b>	<b>Назва заходу</b>	<b>Термін виконання</b>	<b>Відповідальний за виконання</b>
1.	Надати на затвердження ректору університету пропозиції щодо персональних складів дільничних виборчих комісій	До 20.11.2018	Організаційний комітет (директори відокремлених структурних підрозділів)
2.	Затвердити квоти представництва від студентів і штатних працівників Університету, які не є педагогічними, науковими, науково-педагогічними працівниками	До 15.12.2018	Організаційний комітет
3.	Провести конференції студентів. Провести таємні вибори виборних представників з числа студентів Сумського національного аграрного університету та відокремлених структурних підрозділів університету.	До 29.12.2018	Організаційний комітет, студентська виборча комісія, дільничні студентські виборчі комісії, декани факультетів, директори відокремлених структурних підрозділів
4.	Провести у структурних підрозділах університету загальні збори їх трудових колективів штатних працівників, які не є науковими, науково-педагогічними і педагогічними працівниками Університету. Провести таємні вибори виборних представників з числа штатних працівників, які не є науковими, науковопедагогічними і педагогічними працівниками університету	До 15.01.2019	Організаційний комітет, Виборча комісія, дільничні виборчі комісії, керівники структурних підрозділів Університету, керівники відокремлених структурних підрозділів університету
5.	Скласти загальний список виборців	До 29.01.2019	Організаційний комітет
6.	Провести акредитацію представників засобів масової інформації на виборах ректора Сумського національного аграрного університету	До 30.01.2019	Організаційний комітет

7.	Провести акредитацію офіційних спостерігачів від кандидатів на посаду ректора, спостерігачів від громадських організацій на виборах ректора Сумського національного аграрного університету	До 30.01.2019	Організаційний комітет
8.	Оприлюднити на веб-сайті та інформаційних стендах Університету виборчі програми кандидатів на посаду ректора Сумського національного аграрного університету	До 29.01.2019	Організаційний комітет, інформаційно-профорієнтаційний медіацентр.
9.	Підготувати приміщення для проведення виборів (за необхідності у навчальних корпусах університету), обладнати їх кабінками та прозорими скриньками для таємного голосування, засобами відео спостереження, забезпечити необхідні умови для роботи членів Виборчої комісії, спостерігачів та представників ЗМІ	До 29.01.2019	Проректор з навчально-науково-виробничих питань розвитку та адміністративно-господарської діяльності Шпетний М.Б. Помічник проректора з НП та навчальної роботи Колесник М.А.,
10.	Оприлюднити інформацію про дату, час і місце проведення виборів ректора Сумського національного аграрного університету, в тому числі у відокремлених структурних підрозділах (за необхідності у навчальних корпусах університету)	До 29.01.2019	Секретар Виборчої комісії, секретарі дільничних виборчих комісій, інформаційно-профорієнтаційний медіацентр
11.	Організувати своєчасне висвітлення усіх питань, пов'язаних із виборами ректора Сумського національного аграрного університету на вебсайті Університету, інформаційних стендах	упродовж виборчої компанії	Голова, секретар Організаційного комітету, інформаційно-профорієнтаційний медіацентр
12.	Надавати консультаційну допомогу структурним підрозділам в організації і проведенні виборів представників для участі у виборах ректора Сумського національного аграрного університету	упродовж виборчої компанії	Організаційний комітет
13.	Розмістити на веб-сайті Університету інформацію про реєстрацію клопотань щодо акредитації громадських спостерігачів від громадських організацій та представників ЗМІ	упродовж виборчої компанії	Секретар Організаційного комітету та інформаційно-профорієнтаційний медіа центр
14.	Організувати зустрічі кандидатів на посаду ректора Сумського національного аграрного університету (поданих МОН України) з трудовими колективами і студентами Університету, відокремлених структурних підрозділів університету, згідно затвердженого графіку	після отримання переліку поданих МОН України кандидатів на посаду ректора Сумського НАУ	Організаційний комітет

15.	Інформувати Виборчу комісію про надходження письмових заяв від кандидатів на посаду ректора Сумського національного аграрного університету щодо зняття своєї кандидатури з виборів (у разі наявності)	упродовж виборчої компанії	Організаційний комітет
16.	Невідкладно розглядати на засіданнях Організаційного комітету письмові звернення учасників виборчого процесу з питань, які належать до його компетенції	упродовж виборчої компанії	Організаційний комітет
17.	У день виборів забезпечити встановлену процедуру голосування виборів ректора на виборчих дільницях університету та відокремлених структурних підрозділах	06.02.2019	Головна виборча комісія Дільничі виборчі комісії
18.	Оприлюднити результати виборів ректора Сумського національного аграрного університету на веб-сайті Університету, дошках оголошення Університету і його структурних підрозділів	07.02.2019	Виборча комісія, інформаційно-профорієнтаційний медіацентр
19.	Виборчій комісії передати в установленому порядку перший примірник протоколу про результати голосування організаційному комітетові з наступною його передачею Міністерству освіти і науки України.	Невідкладно після виборів ректора Сумського національного аграрного університету	Голова Виборчої комісії, секретар Виборчої комісії. Голова Організаційного комітету, секретар Організаційного комітету
20.	Передати в установленому порядку до архіву Університету всю документацію, пов'язану з проведенням виборів ректора Сумського національного аграрного університету	Протягом тижня після виборів ректора Сумського національного аграрного університету	Організаційний комітет Виборча комісія

Голова Організаційного комітету

Секретар



М.П. Курило



С.І. Спаських